

शासन अनुदानित किन अल्पसंख्याक संस्था शेत संखाराम नेमचंद जैन औवधालच द्रस्ट संचलित शेठ गोविंदजी रावजी आञ्चेंद महाविद्यालय

शेत संखाराम नेमचंद जैन आयुर्वेद काणालय

महाविद्यालय २१/अ/१३, धृषबार पेठ. राह्माट पॉक्न, रोलागुर – ४१३ ००२ कोच (०२०७) २३२४७३६ E-mäil : principal@sgrayurved.edu.in ज स्थापास्य ११८/१९१, जुमी मोजवार सावडीजबळ, १९क्तार पेठ, टिळक गीवा, सोलापुर - २ जोतः (०२१७) २७२३६१८, २७२८३८५ फॅनरः (०२१७) २७२८३८५ Wobsito: www.sgrayurved.edu.in

जावक क.C 676 /2023-24

दिनांक : 12 / 9 /२०23

कार्यालयीन आदेश

खालील नमुद शिक्षक व शिक्षकेत्तर कर्मचारी यांना या पत्राव्दारे आदेश देण्यात येतो की, आपण सन २०२३-२४ पासून पुढिल आदेश येईपर्यंत Internal Quality Assuarnace Cell Committee (IQAC) सदस्य म्हणून काम पहावे . तसेच वर्षभरात किमान चार किंवा त्यापेक्षा जास्त सभा आयोजित कराव्यात व त्या सभांचा अहवाल समितीच्या रिजस्टर मध्ये वेळोवेळी लिहावा .तसेच समितीचे दस्तऐवज यांचे व्यवस्थित नियोजन करावे . शैक्षणिक वर्षभरात होणा-या NAAC तपासणीसाठी आवश्यक असणारी माहिती संकलित करून सदर माहिती तपासून NAAC समितीस पाठविण्याचे नियोजन व इतर संवंधीत सर्व कामे जवावदारीने पार पाडावीत व तसा अहवाल समिती रिजस्टर मध्ये लिहून वेळोवेळी प्राचार्य कार्यालयास सादर करावा .

प्रति,

| Sr. No. | Name of a Member with designation | Position held in committee | |
|---------|--------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--|
| 1 | Dr. Veena G. Jawale (Principal) | Chairperson | |
| 2 | Shri Anoop A. Doshi CAO, SSNJ Trust | Senior Administrative Officers | |
| 3 | Shri Sanjeev Malvadkar, Head HR | | |
| 4 | Dr. Avinash B. Chavan HOD & Associate Professor, Rachana Sharir Dept. | Three Teachers for College | |
| 5 | Dr. Jyotsna N. Gangasagre HOD & Associate Professor, Sanskrit Samhita Dept. | | |
| 6 | Dr. Shilpa Yerme HOD & Associate Professor, Kriyasharir Dept. | | |
| 7 | Dr. Ramesh Shendge HOD & Associate Professor, Kaumarbhritya Dept. | Two Teachers for Hospital | |
| 8 | Dr. Amol R. Velhal HOD & Associate Professor, Swasthavritta Dept. | | |
| 9 | Dr. Adarsh Mehta Joint Secretary, SSNJ Trust | Member from the management | |
| 10 | Dr. Mahaveer Shastri | Member from local society | |
| 11 | Dr. Siddheshwar N. Swami | One or Two Alumni and student | |
| 12 | Miss Vrushali Alate (Student) | | |
| 13 | Dr. Pradeep Kothadiya Hon. Secretary, SSNJ Trust | One nominee each from Employe | |
| 14 | Mr. Swapnil Iga | Industrialist | |
| 15 | Dr. Anand K. Madgundi Assistant Professor, Rachana Sharir Dept. | One of the Senior teachers as th Coordinator of IQAC | |

प्रत माहितीस्तव : मा . अध्यक्ष / सचिव शेठ सखाराम नेमचंद जैन औपधालुय दूस्ट, सोलापूर

r I/C. ∯rincipal Seth Govindji Raoji Ayurved Mahavidyalaya, Solapur.



रहाराष्ट्र शास्त्रन अनुदानित

शेठ सखाराम नेमचंद जैन औषधालय व कम्णालय दुक्ट संचलित शेठ गोविंदजी रावजी आयुर्वेद महाविद्यालय (संलम) शेठ संखाराम नेमचंद जैन आयुर्वेद हॉस्पिटल

महाविद्यालय 🕳 २९ /अ/ ९३, बुधवार पेठ, साम्राट चीका, सोलापुर - ४९३००२ कोच (०२९७) २३२४७३६

पन्ट /पन्पु, शुक्रवारपेठ, टिब्ब्क् चोक्त, सोलापूर - ४१३ फोल (०२१७) २७२३६न८,

C/327/9/2021-22

23/06/2021

कार्यालयीन आदेश

खालील नमुद शिक्षक व शिक्षकेत्तर कर्मचारी यांना या पत्राब्दारे आदेश देण्यात येतो की, आपण सन २०२०-२१ पासून पुढिल आदेश येईपर्यंत Internal Quality Assuarnace Cell Committee (IQAC) मदस्य म्हणून काम पहावे. तसेच वर्षभरात किमान चार किंवा त्यापेक्षा जास्त सभा आयोजित कराव्यात व त्या सभांचा अहवाल समितीच्या रजिस्टर मध्ये वेळोवेळी लिहावा तसेच समितीचे दस्तऐवज यांचे व्यवस्थित नियोजन करावे . शैक्षणिक वर्षभरात होणा-या NAAC तपासणीसाठी आवश्यक असणारी माहिती संकलित करून सदर माहिती तपासून NAAC सिमतीस पाठविण्याचे नियोजन व इतर संवंधीत सर्व कामे जवावदारीने पार पाडावीत व तसा अहवाल समिती रजिस्टर मध्ये लिहन वेळोवेळी पाचार्य कार्यालयास सादर करावा.

प्रति.

| 5r. No. | Name of a Member with designation | Position held in committee | Sign |
|---------|---------------------------------------------|-----------------------------------|------|
| 1. | 1.Dr. Vidyanand F. Kumbhojkar (Principal) | Chairperson | |
| 2. | 2. Dr. Veena G. Jawale | | |
| | Professor, Prasutitantra & Strirog Dept. | Few Senior Administrative | |
| | 3. Shri Anoop A. Doshi | Officers | |
| | CAO, SSNJ Trust | | |
| 3. | 4. Dr. Revansiddha R. Usturage | | |
| | Associate Professor, Agadtantra Dept. | | |
| | 5. Dr. Gayatri S. Deshpande | Three Teachers for College | |
| | Assistant Professor, Sanskrit Samhita Dept. | Timee reachers for confege | |
| | 6. Dr. Jaykumar S. Ade | | |
| | Assistant Professor, Kriya Sharir Dept. | | |
| | 7. Dr. Amol R. Velhal | | |
| | Professor, Swasthavritta Dept. | Two Teachers for Hospital | |
| | 8. Dr. Ramesh Shendge | Two reachers for mospital | |
| | Professor, Kaumarbhritya Dept. | | |
| 4. | 10. Dr. Adarsh Mehta | Member from the management | |
| | Joint Secretary, SSNJ Trust | | |
| 5. | 11. Dr. Mahaveer Shastri | Member from local society | |
| 6. | 12. Dr. Siddheshwar N. Swami | One or Two Alumni and student | |
| | 13. Mr. Deven Lodha (Student) | One of Two Alumin and student | |
| 7. | 14. Dr. Pradeep Kothadiya | One nominee each from Employer | |
| /. | Hon. Secretary, SSNJ Trust | One nominee each from Employer | |
| 8 | 15. Mr. Swapnil Iga | Industrialist | |
| g. 1 | 16. Dr. Pradeep W. Kasture | One of the Senior teachers as the | |
| | Professor, Rasashastra & B. K. Dept | Coordinator of IQAC | |



I/C, Principal Mahavidyalaya, Solapur.

Seth Gevindji Raoji Ayurved शेठ गोविंदजी रावजी आयुर्वेद महाविद्यालय, सोलापर

पत माहितीस्तव क्ष्मा—अर्ध्यक्ष / सचिव शेठ सखाराम नेमचंद्र जैन औपधालय ट्रस्ट, सोलापर



शासन अनुदानित जैन अल्पसंख्याक संस्था शेठ सम्बाराम नेमचंद जैन औषधालय ट्रस्ट संचलित शेठ गोविंदजी रावजी आयुर्वेद महाविद्यालय संलग्न



/20

शेठ सखाराम नेमचंद जैन आयुर्वेद रुग्णालय

महाविद्यालय

२१/अ/१३, ब्धवार पेठ, सम्राट चौक, सोलापूर - ४१३ ००२ फोन (०२१७) २३२४७३६ E-mail . principal@sgrayurved.edu.in • रुणात्य ११८/११९, जुनी फौजदार चावडीजवळ, शुक्रवार पेठ, टिळक चौक, सोलापूर - २ फोन (०२१७) २७२३६१८, २७२८३८५ फॅक्स (०२१७) २७२८३८५ Website: www.sgrayurved.edu.in

जावक क्र.

दिनांक :

Mechanism of IQAC in the Institute

The internal quality assurance cell of Seth GovindJi Raoji college, Solapur has been established since 2018 as per norms and directions laid by NAAC... The head of the institute is working as chairperson of the IQAC.

- The main function of the IQAC is to develop an application of quality parameters in the various activities of the college.
- To organize the discussions, workshops ,seminars on various topics in the working departments of the college.
- Review and monitor the quality measures of the institution.
- Conducts periodical meetings quarterly.
- Preparation of annual calendar events of the institution.
- Coordinate the preparation of the time table.
- Coordinate to conduct the basic methodology programs of modern methods of teaching and learning.
- The prime task of the IQAC is to develop a system of conscious, consistent and catalytic improvement in the overall performance of the institute.
- Contribute in student progress and support services.
- Preparation of the AQAR and to be submitted to the NAAC.

Solapu

Seth Govindii Raoii Ayurved Mahavidyalaya, Solapur.